

VOORWAARDEN BIJ DE HUUR VAN EEN RUIMTE VAN IMPULS

Artikel 1 Status van de huurder

1. De verhuur van ruimten is geen activiteit die valt onder de missie van Impuls. Impuls stelt, al dan niet tegen een vergoeding, ruimten beschikbaar om invulling te geven aan haar maatschappelijke functie en positie in de gemeente Oldenzaal. Huurders zijn dan ook geen klanten van Impuls en de leveringsvoorwaarden van Impuls zijn niet van toepassing.

Artikel 2 Doel

1. De activiteit van de huurder moet aansluiten bij de missie van Impuls. Impuls verhuurt geen ruimten ten behoeve van feesten of partijen.
2. Impuls behoudt zich het recht voor om huurder te weigeren wanneer naar de mening van Impuls niet aan bovenstaande voorwaarde is voldaan.

Artikel 3 Beschikbaarstelling ruimte

1. Ruimtes kunnen voor maximaal 1 jaar vastgelegd worden.
2. Impuls zal zich ervoor inspannen de huurder een vaste ruimte ter beschikking te stellen. Maar de huurder kan geen aanspraak maken op een bepaalde vaste ruimte. Eigen activiteiten van Impuls hebben voorrang.
3. Consumpties dienen in de ontmoetingsruimte genuttigd te worden en kunnen niet meegenomen worden in het lokaal. Een uitzondering hierop vormen vergaderingen.
4. Een afwijking van afgesproken tijden moet vóóraf overlegd worden.
5. Indien men, volgens de planning van Impuls, langer gebruikt maakt van de ruimte dan afgesproken, wordt dit in rekening gebracht.
6. Huurder houdt zich aan de huisregels van de locaties zoals vermeld bij Artikel 9.

Artikel 4 Kosten

1. Bij de huurprijs is inbegrepen het gebruik van het in de ruimte aanwezige meubilair en faciliteiten.
2. Huurder ontvangt een factuur voor de huurprijs, tenzij anders besproken. Huurder voldoet de factuur binnen de daarop gestelde betalingstermijn.

Artikel 5 Overige faciliteiten

1. De huurder kan tegen geldende prijs consumpties van de bar gebruiken. Deze worden op rekening van de huurder gezet en gefactureerd.
2. Het is de huurder niet toegestaan zelf meegebrachte consumpties te gebruiken of te serveren in de ruimtes van Impuls.
3. Indien er (zwak-)alcoholische dranken geschonken worden, is de huurder, conform de Horecawet, verplicht om minimaal twee barvrijwilligers aan te stellen. Informatie hierover is verkrijgbaar bij het secretariaat van Impuls.
4. De huurder kan, mits vooraf afgesproken, tegen de geldende prijs voor derden gebruik maken van kopieer- en printfaciliteiten, een beamer en/of projectiescherm.

Artikel 6 Afzegging

1. Afzegging dient tijdig – vijf werkdagen voor de geplande datum – en via e-mail of schriftelijk bij de beheerder van de locatie te gebeuren.
2. Bij niet tijdige afzegging is restitutie van de huurprijs niet mogelijk.

Artikel 7 Ontbinding van de overeenkomst

1. Impuls houdt zich het recht voor de huurder te weigeren indien een klant of een deelnemer zich niet houdt aan de geldende omgangsvormen en fatsoensnormen.
2. Geldende omgangsnormen zijn algemeen maatschappelijk aanvaarde normen zoals vastgelegd in de Gedragscode van Impuls en Artikel 9 van deze voorwaarden.

Artikel 8 Veiligheid en aansprakelijkheid

1. Impuls spant zich in voor de veiligheid in en op de locaties.
2. Impuls is aansprakelijk voor schade die de huurder lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Impuls.
3. De huurder is aansprakelijk voor schade die Impuls lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de huurder.
4. Impuls is verzekerd tegen aansprakelijkheid uit hoofde van haar dienstverlening. Een kopie van het voorblad van de polis wordt op diens verzoek aan de huurder verstrekt. Impuls kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die de dekking van de verzekering te boven gaat, tenzij het gaat om schade waarvoor de wet beperking van aansprakelijkheid niet toestaat.
5. Impuls is niet verplicht om, voor de duur van de huur van de ruimte, voor de aanwezigheid van een bedrijfshulpverlener (BHV-er) te zorgen. Een (bedrijfs)hulpverlener met kennis van bijvoorbeeld reanimatie is de verantwoordelijkheid van de huurder.

Artikel 9 Huisregels locaties Impuls

- Iedereen is gelijk, toon respect.
- Samen zorgen we ervoor dat de ruimte schoon en netjes achterblijft. Rommel hoort in de prullenbak, gebruikt serviesgoed op de kar of in de vaatwasser, stoelen weer terug op de plek.
- Ga bewust om met consumpties, probeer verspilling te voorkomen.
- Roken of vaperen in en rondom onze gebouwen, is niet toegestaan.
- Honden mogen niet naar binnen (met uitzondering van hulphonden).
- Denk aan andere aanwezigen en de buurt, veroorzaak geen overlast.
- Pesten, discriminerende, seksistische en racistische uitlatingen of verbale en fysieke agressie zijn niet toegestaan.
- De laatste in het pand doet de lampen uit, controleert of de verwarming op de nachtstand staat, draait eventueel de zonneschermen omhoog en sluit ramen en deuren.
- Impuls kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het kwijtraken van eigendommen en schade aan eigendommen die is aangericht door andere personen.
- Bij diefstal doen wij aangifte bij de politie.