



MEER BEWEGEN WERKT, SPORT VERSTERKT!

De bijdrage vanuit Sportakkoord II naar een meer gezonde, actieve en vitale samenleving

Beweeg- en Sportakkoord II, aanvraagprocedure stimuleringsproject

Voor de uitvoering van de initiatieven uit het Beweeg- en Sportakkoord is geld beschikbaar. Dit is bedoeld voor ondersteuning van initiatiefnemers die het Beweeg- en Sportakkoord hebben ondertekend en actief bijdragen aan de realisatie hiervan.

Aanvraagtermijn en -procedure

1. Wie kan aanvragen?

Elke organisatie/initiatiefnemer die het voortouw neemt bij één of meer actiepunten uit het Beweeg- en Sportakkoord kan een bijdrage aanvragen. Hierbij gaat het om incidentele bijdragen die bedoeld zijn om de realisatie van initiatieven te stimuleren.

Aanvragen kunnen ingediend worden door middel van een aanvraagformulier die een ieder heeft ontvangen.

2. Verdelingswijze

- Aanvragen worden eens in de drie maanden behandeld in de kerngroep. Deze kerngroep is een afspiegeling van de betrokken partijen in het Beweeg- en Sportakkoord.
- Aanvragen worden getoetst aan de hand van criteria.
- Aanvragen die voldoen aan de criteria komen in aanmerking voor een bijdrage, zolang het plafond niet is bereikt. Voor de jaren 2024 en 2025 is jaarlijks een budget van € 24.320 beschikbaar. Voor 2026 is dat €18.700. Uitgangspunt is om maximaal €1500 per aanvraag toe te kennen.
- Een redelijke en evenwichtige toekenning en verdeling van het geld wordt nagestreefd. Per project wordt in principe één aanvraag per jaar behandeld.

3. Voorwaarden

- De aanvrager heeft het Beweeg- en Sportakkoord ondertekend en neemt zelf het voortouw bij de realisatie van één of meer initiatieven.
- Aanvragen worden voorafgaand (minimaal 6 weken) aan het initiatief ingediend, inclusief een beknopt activiteitenplan en onderbouwde begroting, volgens het digitale format.
- De gevraagde bijdrage is bestemd voor de realisatie van een specifiek actiepunt en sluit aan bij (een) ambitie(s) uit het Beweeg- en Sportakkoord.
- Als meer organisaties betrokken zijn bij de uitvoering van het actiepunt draagt de aanvrager van het budget zorg voor de eventuele verdeling van het geld.
- De aanvrager draagt door eigen inzet en/of middelen zelf ook actief bij aan de realisatie van het initiatief. Hetzelfde geldt voor andere organisaties die betrokken zijn bij de uitvoering en via de aanvrager een deel van de stimuleringsbijdrage ontvangen.
- De aanvrager accepteert de beslissing op de aanvraag. Er is geen mogelijkheid om bezwaar te maken of beroep aan te tekenen.
- De aanvrager verantwoordt de ontvangen bijdrage door op aanvraag informatie (in woord en beeld) beschikbaar te stellen over de uitvoering van het initiatief. Deze informatie kan ook worden benut voor verslaglegging (website, flyer) en voor monitoring.
- Bij wezenlijke wijzigingen in de uitvoering, wordt door de aanvrager overlegd met de kerngroep. De aanvrager stort het geld terug, wanneer blijkt dat het actiepunt niet (in aangepaste vorm) kan worden uitgevoerd.

4. Voorbeelden toetsingscriteria

- In welke mate dragen de activiteiten bij aan de ambities uit het Beweeg- en Sportakkoord?
- In hoeverre kunnen structurele effecten worden verwacht?
- In hoeverre wordt door organisaties samengewerkt?
- Hoe groot is de eigen inzet of bijdrage van de aanvrager?
- Hoeveel verschillende ambities en betrokken organisaties kunnen worden ondersteund?
- Is nagedacht over een stukje borging, hoe verder na de opstartsubsidie?
- Komt het initiatief ten goede aan inwoners van gemeente Oldenzaal?

Alleen complete aanvragen worden in behandeling genomen.

Er kan gevraagd worden om een aanvraag toe te lichten door een (publieke) pitch te verzorgen en vragen te beantwoorden. Een (publieke) stemming kan onderdeel zijn van de besluitvorming.

Heeft u vragen? Neem contact op met de coördinator Sport en Preventie, Francisca van de Schilde, f.vandeschilde@impuls-oldenzaal.nl of bel 06-40168898.